

## **AGENDA MR vergadering De Bolderik maandag 15 juni 2020**

**Aanvang: 19.30u – 21.30u**

**Aanwezigheid Barbara: niet nodig**

**Om 21.30u Borrel voor afscheid Mireille**

1 Opening/ vaststellen agenda

2 Mededelingen en ingekomen/uitgaande stukken

3 Notulen 11-05-2020 via de mail besproken, goedgekeurd.

Actiepunten bespreken: zie hieronder

4 MR-zaken: vergaderplanner 2020-2021, taakverdeling, geen veranderingen in de schoolgids dus checken door MR niet nodig, verder alles afgerond voor dit schooljaar?

5 GMR-zaken

6 Jaarrooster 2020-2021

7 Formatie 2020-2021, inclusief IB, plus ouderbrief (zie bijlage) checken graag

8 Stand van zaken rondom nieuwe directie: door Annelieke

9 Schoolontwikkeling: stand van zaken rondom Corona-periode

10 Rondvraag

**Onderwerpen voor volgende vergadering(en):**

- Bespreken tevredenheidsonderzoek met ouders

- Pro-actief zijn met als doel sparringpartner. Mogelijke onderwerpen:

*Zijn er MACON-onderwerpen waar wij ons adviserend voor de school in willen verdiepen?*

*Stel dat we een IKC worden, hoe zien we dat als MR voor ons?*

*Hoe kunnen wij anticiperen op het groeiende lerarentekort?*

*Advies geven op de Bolderik\*wijzers; wat past volgens ons bij de Bolderik*

*Verdieping kernwaarden: gezamenlijke visie op de samenwerking en gezamenlijke*

*verantwoordelijkheid van ouders en school; hoe ziet dit eruit, welk gedrag hoort daarbij en*

*hoe kunnen we dit waarmaken?*

**Actiepunten:**

Postvak beheren	Liesbeth
Agenda en notulen op site zetten	Karliën
Huishoudelijk reglement en MR reglement bekijken of ze nog up to date zijn en de rest van MR er over informeren	Barbara A
Informeren bij OR over afschaffen ouderbijdrage	Liesbeth
Maken urenbestand uitval en bijhouden vanaf schooljaar 2019-2020	Rik